

ZASADY PRZEDMIOTOWEGO OCENIANIA Z PRZEDMIOTÓW ZAWODOWYCH W ZESPOLE SZKÓŁ IM. JAROSŁAWA IWASZKIEWICZA W SOCHACZEWIE

Technik organizacji reklamy- 333906
Technik ekonomista- 331403
Technik hotelarstwa- 422402
Technik handlowiec- 522305
Technik żywienia i usług gastronomicznych- 343404

I. Podstawa prawna

1. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych z późniejszymi zmianami (Dz. U. 2007 nr 83 poz. 562)*
2. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach*
3. *Podstawa programowa kształcenia w zawodach: Technik organizacji reklamy-333906, Technik ekonomista- 331403, Technik hotelarstwa-422402, Technik handlowiec-522305, Technik żywienia i usług gastronomicznych-343404*
4. *Program nauczania dla zawodów: Technik organizacji reklamy-333906, Technik ekonomista- 331403, Technik hotelarstwa-422402, Technik handlowiec-522305, Technik żywienia i usług gastronomicznych-343404 o strukturze przedmiotowej, rodzaj programu liniowy*
5. *Wymagania edukacyjne z przedmiotów objętych programem nauczania*
6. *Zasady Wewnątrzszkolnego Oceniania Uczniów w Zespole Szkół im. Jarosława Iwaszkiewicza w Sochaczewie(ZWO)*

II. Cele oceniania:

1. poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych oraz postępach w tym zakresie;
2. udzielenie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
3. motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce;
4. dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce i specjalnych uzdolnieniach ucznia;
5. ocena jest informacją, w jakim stopniu uczeń spełnił wymagania programowe postawione przez nauczyciela;
6. ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej;
7. uczeń oceniany jest zgodnie z Zasadami Wewnątrzszkolnego Oceniania

III. Obszary aktywności ucznia, które podlegają ocenie:

1. Wiedza:

2. znajomość pojęć, zasad, zagadnień i reguł przewidzianych w programie nauczania,
3. kształtowanie pojęć zawodowych - sprawdzenie stopnia zrozumienia fachowej terminologii,
4. kształtowanie języka zawodowego,
5. zrozumienie i zapamiętywanie wiadomości zdobytych podczas lekcji i nauki własnej,
6. uporządkowanie i streszczenie wiadomości, zilustrowanie i wyjaśnienie na odpowiednich przykładach.

2. Umiejętności:

1. posługiwanie się wiadomościami;
2. prawidłowa interpretacja i samodzielne rozwiązywanie problemów związanych z przedmiotem;
3. prawidłowa analiza, wnioskowanie i dostrzeganie związków między teorią, a praktyką;
4. ocenianie, wartościowanie, wnioskowanie;
5. poprawne korzystanie z pomocy dydaktycznych (podręczniki, plansze, słowniki, rysunki, schematy);
6. rozwiązywanie zadań rachunkowych — stosowanie odpowiednich metod, sposobów wykonania i otrzymanych rezultatów;
7. praca projektowa – kreatywność myślenia, sposób ujęcia zagadnienia;
8. wykorzystywanie wiedzy teoretycznej w praktyce;
9. posługiwanie się fachową terminologią;
10. ćwiczenia praktyczne na komputerze – ocenianie stopnia wykonania zadania i zaangażowanie ucznia

3. Postawy:

1. samodzielność i aktywność na lekcji
2. pozytywne nastawienie i zainteresowanie przedmiotem
3. praca w zespole
4. obecność i przygotowanie do lekcji

5. posiadanie podręcznika wybranego przez nauczyciela
6. prowadzenie zeszytu i wykonywanie zadań
7. samodzielność, zaangażowanie i dociekliwość poznawcza
8. kształcenie kreatywnej postawy wobec problemu
9. umiejętność samooceny, planowania i organizowania własnej nauki
10. dokładność, rzetelność, systematyczność, wiara we własne siły
11. Wkład pracy ucznia.

IV. Metody i formy pracy ucznia podlegające ocenie:

1. ustne: odpowiedź ustna, dyskusja, rozmowa, definiowanie;
2. pisemne: sprawdzian zapowiedziany z określonego materiału, kartkówka lub test nie zapowiedziany z ostatniej 1 - 3 lekcji, praca pisemna lub test sprawdzający z działu programowego, praca domowa;
3. ćwiczenia praktyczne;
4. zeszyty ćwiczeń;
5. prace samodzielne uczniów;
6. prace w grupach;
7. aktywność i zaangażowanie na lekcjach;
8. prace nieobowiązkowe, ponadprogramowe;

V. Oceny semestralne i roczne:

1. Ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna wynika z co najmniej z trzech ocen cząstkowych z różnych form oceniania.
2. Jeżeli w wyniku klasyfikacji uczeń otrzyma śródroczną ocenę niedostateczną, nauczyciel może wymagać zaliczenia treści obowiązujących w I semestrze, po uzgodnieniu form i terminu zaliczenia z nauczycielem.
3. Jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowo rocznej uczeń otrzyma ocenę niedostateczną poprawa następuje na warunkach określonych w Zasadach Wewnętrznej Oceniania.
4. Uczeń może ubiegać się o wyższą ocenę z poszczególnych przedmiotów na zasadach określonych w Zasadach Wewnętrznej Oceniania.

VI. Kryteria ocen prac pisemnych:

- 96-100% - celujący
- 86-95% – bardzo dobry
- 71-85% – dobry
- 56-70% – dostateczny
- 41-55% – dopuszczający
- 40% i poniżej – niedostateczny

VII. Zasady oceniania uczniów z dysfunkcjami

1. W zależności od stwierdzonych dysfunkcji wymagania edukacyjne dostosowane są do możliwości edukacyjnych ucznia na podstawie opinii i orzeczeń poradni psychologiczno-pedagogicznej.
2. Wymagania edukacyjne można również dostosować do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia nieposiadającego orzeczenia lub opinii. Takiego dostosowania dokonuje się na podstawie rozpoznania przez nauczycieli i specjalistów indywidualnych potrzeb rozwojowych, edukacyjnych i psychofizycznych ucznia.
3. Nauczyciel stosuje różne formy oceniania uwzględniając kryteria bieżącego oceniania.

VIII. Dodatkowe warunki:

1. Szczegółowe wymagania edukacyjne na poszczególne oceny klasyfikacyjne dostępne są dla uczniów i rodziców/ prawnych opiekunów/ na stronie internetowej szkoły dostępne na stronie internetowej szkoły www.iwaszkiewicz.edu.pl
2. Sprawdziany są obowiązkowe. Jeżeli z przyczyn usprawiedliwionych uczeń nie może ich napisać z całą klasą, to powinien to uzupełnić w ciągu 14 dni od powrotu do szkoły.
3. Uczeń, który chce poprawić ocenę niedostateczną ze sprawdzianu na wyższą, dokonuje tego w ciągu 2 tygodni od uzyskania informacji o ocenie.
4. Kartkówki nie podlegają poprawie.
5. Prace pisemne udostępniane są do wglądu uczniom i rodzicom (prawnym opiekunom) w porozumieniu z nauczycielem przedmiotu;
6. W każdym półroczu uczeń może zgłosić dwa nieprzygotowania do zajęć edukacyjnych.
7. Informacje dla rodziców przekazywane będą przez wychowawcę klasy i nauczycieli poszczególnych zajęć edukacyjnych na: organizowanych w szkole zebraniach, dniach otwartych, spotkaniach indywidualnych oraz drogą mailową, pocztową lub telefonicznie.