

Technikum Ekonomiczne po szkole podstawowej
Podręczniki do klasy I do przedmiotów zawodowych
rok szkolny 2021/2022

lp	Przedmiot	Autor	Podręcznik	Wydaw.
1	Techniki komputerowe w pracy biurowej	Wioletta Bień, Sylwia Odrzywałek	Pracownia techniki biurowej	WSiP
2	Praca biurowa	J.Ablewicz,D.Dębski, P. Dębski, J. Śliżewska	Prowadzenie dokumentacji w jednostce organizacyjnej. Część 1 EKA.04	WSiP
3	Podstawy ekonomii	J.Ablewicz,D.Dębski, P. Dębski, J. Śliżewska	Prowadzenie dokumentacji w jednostce organizacyjnej. Część 1 EKA.04	WSiP
4	Elementy statystyki opisowej	J.Ablewicz,D.Dębski, P. Dębski, J. Śliżewska	Prowadzenie dokumentacji w jednostce organizacyjnej. Część 1 EKA.04	WSiP
5	BHP	J.Ablewicz,D.Dębski, P. Dębski, J. Śliżewska	Prowadzenie dokumentacji w jednostce organizacyjnej. Część 1 EKA.04	WSiP
8	Kompetencje społeczne i personalne	J.Ablewicz,D.Dębski, P. Dębski, J. Śliżewska	Prowadzenie dokumentacji w jednostce organizacyjnej. Część 2 EKA.04	WSiP

Technikum Ekonomiczne po szkole podstawowej
Podręczniki do klasy II do przedmiotów zawodowych
rok szkolny 2021/2022

lp	Przedmiot	Autor	Podręcznik	Wydaw.
1	Elementy prawa	J.Ablewicz,D.Dębski, P. Dębski, J. Śliżewska	Prowadzenie dokumentacji w jednostce organizacyjnej. Część 1 EKA.04	WSiP
2	Sprzedaż krajowa i zagraniczna	J.Ablewicz,D.Dębski, P. Dębski	Prowadzenie dokumentacji w jednostce organizacyjnej. Część 2 EKA.04	WSiP
3	Gospodarowanie zasobami rzeczowymi	J.Ablewicz,D.Dębski, P. Dębski	Prowadzenie dokumentacji w jednostce organizacyjnej. Część 2 EKA.04	WSiP
		Bożena Padurek	Gospodarowanie zasobami rzeczowymi, dokumentowanie zdarzeń gospodarczych, obsługa programów magazynowo-sprzedażowego SUBIEKT GT i programu do obsługi gospodarki środkami trwałymi RACHMISTRZ GT.	Bożena Padurek
4	Techniki komputerowe w pracy biurowej	Wioletta Bień, Sylwia Odrzywałek	Pracownia techniki biurowej	WSiP
5	Planowanie przedsięwzięć gospodarczych	J.Ablewicz,D.Dębski, P. Dębski.	Prowadzenie dokumentacji w jednostce organizacyjnej. Część 2 EKA.04	WSiP

Technikum Ekonomiczne po szkole podstawowej
Podręczniki do klasy III do przedmiotów zawodowych
rok szkolny 2021/2022

lp	Przedmiot	Autor	Podręcznik	Wydaw.
1	Gospodarowanie zasobami rzeczowymi	J.Ablewicz,D.Dębski, P. Dębski	Prowadzenie dokumentacji w jednostce organizacyjnej. Część 2 EKA.04	WSiP
		Bożena Padurek	Gospodarowanie zasobami rzeczowymi, dokumentowanie zdarzeń gospodarczych, obsługa programów magazynowo-sprzedażowego SUBIEKT GT i programu do obsługi gospodarki środkami trwałymi RACHMISTRZ GT.	Bożena Padurek
2	Planowanie przedsięwzięć gospodarczych	J.Ablewicz,D.Dębski, P. Dębski.	Prowadzenie dokumentacji w jednostce organizacyjnej. Część 2 EKA.04	WSiP
3	Kadry i płace	Bożena Padurek, E. Janiszewska-Świdarska	Prowadzenie spraw kadrowych i rozliczanie wynagrodzeń. Obsługa programu kadrowo-płacowego. Gratyfikant GT	Bożena Padurek
4	Rozliczenia finansowe	Bożena Padurek, M.Szpleter	Prowadzenie ewidencji i rozliczeń podatkowych. Obsługa programu księgowego RACHMISTRZ GT	Bożena Padurek

Wszystkie publikacje z wydawnictwa Bożeny Padurek zostaną zamówione za pośrednictwem szkoły we wrześniu 2021r. Podręczniki mają charakter ćwiczeniowy. Ich stan prawny zmienia się każdego roku nie ma w związku z tym możliwości odkupienia podręczników od uczniów z klas starszych.