

## ZASADNICZA SZKOŁA ZAWODOWA

SPRZEDAWCA SYMBOL ZAWODU 522301

WYMAGANIA EDUKACYJNE NIEZBĘDNE DO UZYSKANIA POSZCZEGÓLNYCH ŚRÓDROCZNYCH I ROCZNYCH OCEN  
KLASYFIKACYJNYCH

## PRZEDSIĘBIORCA W HANDLU

## KLASA II

Ocena	Nazwa działu:
<b>I. Podstawy formalno prawne działalności gospodarczej</b>	
Dopuszczający	<ul style="list-style-type: none"> <li>Definiuje działalność gospodarczą</li> <li>Wymienia rodzaje działalności gospodarczej</li> <li>Wymienia cechy przedsiębiorcy</li> <li>Wymienia rodzaje podmiotów gospodarczych</li> <li>Wymienia formę własności przedsiębiorstw</li> </ul>
Dostateczny	<ul style="list-style-type: none"> <li>Opisuje rodzaje działalności gospodarczej</li> <li>Opisuje cechy przedsiębiorcy</li> <li>Opisuje przedsiębiorstwa sektora publicznego</li> <li>Opisuje przedsiębiorstwa sektora prywatnego</li> </ul>
Dobry	<ul style="list-style-type: none"> <li>Posługuje się nomenklaturą PKD</li> <li>Klasyfikuje podmioty gospodarcze wg różnych kryteriów</li> <li>Charakteryzuje kompetencje organów podmiotu gospodarczego</li> <li>Rozróżnia przedsiębiorstwa ze względu na formę własności</li> </ul>
Bardzo dobry	<ul style="list-style-type: none"> <li>Wskazuje wady i zalety poszczególnych form działalności</li> <li>Wybiera właściwą do możliwości przedsiębiorstwa handlowego formę organizacyjno – prawną</li> </ul>
Celujący	<ul style="list-style-type: none"> <li>Analizuje rodzaj podmiotu gospodarczego wg różnych kryteriów klasyfikacji</li> <li>Analizuje przydatność form organizacyjno – prawnych do rodzaju działalności</li> </ul>
<b>II. Procedura uruchamiania działalności gospodarczej</b>	
Dopuszczający	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identyfikuje przepisy prawa regulujące zasady prowadzenia działalności gospodarczej</li> <li>Identyfikuje dokumentację niezbędną do rejestracji działalności gospodarczej</li> </ul>
Dostateczny	<ul style="list-style-type: none"> <li>Wyjaśnia konsekwencje nieprzestrzegania prawa z zakresu prowadzenia działalności gospodarczej</li> <li>Wymienia zadania KRS oraz rejestru podmiotów gospodarczych</li> </ul>
Dobry	<ul style="list-style-type: none"> <li>Stosuje przepisy prawa regulujące zasady prowadzenia działalności gospodarczej</li> <li>Wyjaśnia rolę KRS oraz rejestru podmiotów gospodarczych</li> </ul>
Bardzo dobry	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tworzy algorytm postępowania podczas uruchamiania działalności gospodarczej dla jednoosobowej działalności gospodarczej</li> <li>Sporządza dokumenty zgłoszeniowe niezbędne do uruchomienia i prowadzenia działalności gospodarczej</li> </ul>
Celujący	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tworzy algorytm postępowania podczas uruchamiania działalności gospodarczej dla przedsiębiorstw o różnych formach organizacyjno prawnych</li> </ul>
<b>III. Opodatkowanie działalności gospodarczej</b>	
Dopuszczający	<ul style="list-style-type: none"> <li>Definiuje pojęcie podatku</li> <li>Wymienia rodzaje podatków</li> <li>Wymienia formę opodatkowania podatkiem dochodowym od osób fizycznych</li> </ul>
Dostateczny	<ul style="list-style-type: none"> <li>Wyjaśnia zasady podlegania podatkowi dochodowemu od osób prawnych i od osób fizycznych</li> <li>Wyjaśnia zasady podlegania podatkowi od towarów i usług</li> </ul>
Dobry	<ul style="list-style-type: none"> <li>Klasyfikuje podatki</li> <li>Charakteryzuje formy opodatkowania podatkiem dochodowym od osób fizycznych</li> </ul>
Bardzo dobry	<ul style="list-style-type: none"> <li>Analizuje zasady opodatkowania podatkiem dochodowym w zależności od formy organizacyjno prawnej</li> </ul>
Celujący	<ul style="list-style-type: none"> <li>Wylicza podatek dochodowy od osób fizycznych</li> </ul>
<b>IV. System wynagrodzeń i ubezpieczeń</b>	
Dopuszczający	<ul style="list-style-type: none"> <li>Definiuje pojęcie wydajności pracy</li> <li>Wymienia systemy płac</li> <li>Identyfikuje deklaracje zgłoszeniowe, rozliczeniowe i wyrejestrowujące w zakresie ubezpieczeń</li> </ul>
Dostateczny	<ul style="list-style-type: none"> <li>Wyjaśnia cel mierzenia wydajności pracy</li> <li>Wyjaśnia systemy płac</li> <li>Wyjaśnia zasadę zgłaszania pracowników do ubezpieczeń</li> <li>Wyjaśnia zasady sporządzenia deklaracji rozliczeniowych</li> <li>Wyjaśnia zasady wyrejestrowania z ubezpieczeń społecznych</li> </ul>
Dobry	<ul style="list-style-type: none"> <li>Charakteryzuje czynniki wpływające na wzrost wydajności pracy</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dobiera systemy płac do rodzaju wykonywanej pracy</li> <li>• Sporządza deklarację ZUS</li> </ul>
<b>Bardzo dobry</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ocenia stopień wykorzystania czasu pracy</li> <li>• Sporządza deklarację zgłoszeniową osoby ubezpieczonej i członka rodziny</li> <li>• Sporządza deklarację PIT 11</li> </ul>
<b>V. Obowiązki pracodawcy z zakresie bhp i ppoż.</b>	
<b>Dopuszczający</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wymienia podstawowe akty prawne regulujące: zasady bhp, zasady ochrony ppoż, zasady ochrony środowiska.</li> <li>• Wymienia instytucje powołane do nadzoru i kontroli</li> </ul>
<b>Dostateczny</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wyszukuje przepisy regulujące zasady bhp, ppoż i zasady ochrony środowiska</li> <li>• Rozróżnia prawa i obowiązki pracodawcy i pracowników w zakresie bhp, ppoż i ochrony środowiska</li> </ul>
<b>Dobry</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Charakteryzuje zakres działań instytucji powołanych do nadzoru i kontroli przestrzegania zasad i przepisów zasad higieny pracy, warunków pracy oraz ochrony środowiska</li> </ul>
<b>Bardzo dobry</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stosuje przepisy regulujące: zasady bhp, zasady ochrony ppoż i zasady ochrony środowiska w różnych sytuacjach.</li> <li>• Analizuje przepisy i zasady bezpieczeństwa i higieny pracy</li> </ul>
<b>Celujący</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Przewiduje konsekwencje naruszania obowiązków pracodawcy i pracownika w zakresie bezpieczeństwa bhp, ppoż i ochrony środowiska</li> </ul>
<b>VI. Biznesplan</b>	
<b>Dopuszczający</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wyjaśnia pojęcie biznesplanu</li> <li>• Wymienia elementy składowe konstrukcji biznesplanu</li> </ul>
<b>Dostateczny</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Opisuje elementy biznesplanu</li> <li>• Wyjaśnia znaczenie biznesplanu</li> </ul>
<b>Dobry</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Określa cele sporządzania biznes planu</li> <li>• Sporządza biznesplan</li> </ul>
<b>Bardzo dobry</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stosuje technikę analityczną SWOT w tworzeniu biznes planu</li> </ul>
<b>Celujący</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wnioskuje na podstawie uzyskanych wyników analizy SWOT</li> </ul>