

TECHNIK HANDLOWIEC

SYMBOL ZAWODU 522305

WYMAGANIA EDUKACYJNE NIEZBĘDNE DO UZYSKANIA POSZCZEGÓLNYCH ŚRÓDROCZNYCH I ROCZNYCH OCEN
KLASYFIKACYJNYCH

PRZEDSIĘBIORCA W HANDLU

KLASA II

Ocena	Nazwa działu:
I. Podstawy formalno prawne działalności gospodarczej	
Dopuszczający	<ul style="list-style-type: none"> Definiuje działalność gospodarczą Wymienia rodzaje działalności gospodarczej Wymienia cechy przedsiębiorcy Wymienia rodzaje podmiotów gospodarczych Wymienia formę własności przedsiębiorstw
Dostateczny	<ul style="list-style-type: none"> Opisuje rodzaje działalności gospodarczej Opisuje cechy przedsiębiorcy Opisuje przedsiębiorstwa sektora publicznego Opisuje przedsiębiorstwa sektora prywatnego
Dobry	<ul style="list-style-type: none"> Posługuje się nomenklaturą PKD Klasyfikuje podmioty gospodarcze wg różnych kryteriów Charakteryzuje kompetencje organów podmiotu gospodarczego Rozróżnia przedsiębiorstwa ze względu na formę własności
Bardzo dobry	<ul style="list-style-type: none"> Wskazuje wady i zalety poszczególnych form działalności Wybiera właściwą do możliwości przedsiębiorstwa handlowego formę organizacyjno – prawną
Celujący	<ul style="list-style-type: none"> Analizuje rodzaj podmiotu gospodarczego wg różnych kryteriów klasyfikacji Analizuje przydatność form organizacyjno – prawnych do rodzaju działalności
II. Procedura uruchamiania działalności gospodarczej	
Dopuszczający	<ul style="list-style-type: none"> Identyfikuje przepisy prawa regulujące zasady prowadzenia działalności gospodarczej Identyfikuje dokumentację niezbędną do rejestracji działalności gospodarczej
Dostateczny	<ul style="list-style-type: none"> Wyjaśnia konsekwencje nieprzestrzegania prawa z zakresu prowadzenia działalności gospodarczej Wymienia zadania KRS oraz rejestru podmiotów gospodarczych
Dobry	<ul style="list-style-type: none"> Stosuje przepisy prawa regulujące zasady prowadzenia działalności gospodarczej Wyjaśnia rolę KRS oraz rejestru podmiotów gospodarczych
Bardzo dobry	<ul style="list-style-type: none"> Tworzy algorytm postępowania podczas uruchamiania działalności gospodarczej dla jednoosobowej działalności gospodarczej Sporządza dokumenty zgłoszeniowe niezbędne do uruchomienia i prowadzenia działalności gospodarczej
Celujący	<ul style="list-style-type: none"> Tworzy algorytm postępowania podczas uruchamiania działalności gospodarczej dla przedsiębiorstw o różnych formach organizacyjno prawnych
III. Opodatkowanie działalności gospodarczej	
Dopuszczający	<ul style="list-style-type: none"> Definiuje pojęcie podatku Wymienia rodzaje podatków Wymienia formę opodatkowania podatkiem dochodowym od osób fizycznych
Dostateczny	<ul style="list-style-type: none"> Wyjaśnia zasady podlegania podatkowi dochodowemu od osób prawnych i od osób fizycznych Wyjaśnia zasady podlegania podatkowi od towarów i usług
Dobry	<ul style="list-style-type: none"> Klasyfikuje podatki Charakteryzuje formy opodatkowania podatkiem dochodowym od osób fizycznych
Bardzo dobry	<ul style="list-style-type: none"> Analizuje zasady opodatkowania podatkiem dochodowym w zależności od formy organizacyjno prawnej
Celujący	<ul style="list-style-type: none"> Wylicza podatek dochodowy od osób fizycznych
IV. System wynagrodzeń i ubezpieczeń	
Dopuszczający	<ul style="list-style-type: none"> Definiuje pojęcie wydajności pracy Wymienia systemy płac Identyfikuje deklaracje zgłoszeniowe, rozliczeniowe i wyrejestrowujące w zakresie ubezpieczeń
Dostateczny	<ul style="list-style-type: none"> Wyjaśnia cel mierzenia wydajności pracy Wyjaśnia systemy płac Wyjaśnia zasadę zgłaszania pracowników do ubezpieczeń Wyjaśnia zasady sporządzenia deklaracji rozliczeniowych Wyjaśnia zasady wyrejestrowania z ubezpieczeń społecznych
Dobry	<ul style="list-style-type: none"> Charakteryzuje czynniki wpływające na wzrost wydajności pracy

	<ul style="list-style-type: none"> • Dobiera systemy płac do rodzaju wykonywanej pracy • Sporządza deklarację ZUS
Bardzo dobry	<ul style="list-style-type: none"> • Ocenia stopień wykorzystania czasu pracy • Sporządza deklarację zgłoszeniową osoby ubezpieczonej i członka rodziny • Sporządza deklarację PIT 11
V. Obowiązki pracodawcy z zakresie bhp i ppoż.	
Dopuszczający	<ul style="list-style-type: none"> • Wymienia podstawowe akty prawne regulujące: zasady bhp, zasady ochrony ppoż, zasady ochrony środowiska. • Wymienia instytucje powołane do nadzoru i kontroli
Dostateczny	<ul style="list-style-type: none"> • Wyszukuje przepisy regulujące zasady bhp, ppoż i zasady ochrony środowiska • Rozróżnia prawa i obowiązki pracodawcy i pracowników w zakresie bhp, ppoż i ochrony środowiska
Dobry	<ul style="list-style-type: none"> • Charakteryzuje zakres działań instytucji powołanych do nadzoru i kontroli przestrzegania zasad i przepisów zasad higieny pracy, warunków pracy oraz ochrony środowiska
Bardzo dobry	<ul style="list-style-type: none"> • Stosuje przepisy regulujące: zasady bhp, zasady ochrony ppoż i zasady ochrony środowiska w różnych sytuacjach. • Analizuje przepisy i zasady bezpieczeństwa i higieny pracy
Celujący	<ul style="list-style-type: none"> • Przewiduje konsekwencje naruszania obowiązków pracodawcy i pracownika w zakresie bezpieczeństwa bhp, ppoż i ochrony środowiska
VI. Biznesplan	
Dopuszczający	<ul style="list-style-type: none"> • Wyjaśnia pojęcie biznesplanu • Wymienia elementy składowe konstrukcji biznesplanu
Dostateczny	<ul style="list-style-type: none"> • Opisuje elementy biznesplanu • Wyjaśnia znaczenie biznesplanu
Dobry	<ul style="list-style-type: none"> • Określa cele sporządzania biznes planu • Sporządza biznesplan
Bardzo dobry	<ul style="list-style-type: none"> • Stosuje technikę analityczną SWOT w tworzeniu biznes planu
Celujący	<ul style="list-style-type: none"> • Wnioskuje na podstawie uzyskanych wyników analizy SWOT