

ZESPÓŁ SZKÓŁ
im. JAROSŁAWA IWASZKIEWICZA
96-503 Sochaczew, ul. Chopina 99A

KONCEPCJA PRACY SZKOŁY
NA LATA 2014/2015, 2015/2016 i 2016/2017

Koncepcja pracy szkoły została opracowana w oparciu o:

1. *Ustawę o systemie oświaty z dn. 7 września 1991r. (Dz. U. z 2004r. nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)*
2. *Rozporządzenie MEN z dnia 23 grudnia 2008r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2009r. nr 4, poz. 17).*
3. *Kartę Nauczyciela z dn. 26 stycznia 1982r. (Dz. U. z 2006r. nr 97, poz. 674 z późn. zm.)*
4. *Konwencję o prawach dziecka z dnia 20 listopada 1989 r.*
5. *Statuty Liceum Ogólnokształcącego, Technikum i Zasadniczej Szkoły Zawodowej w Zespole Szkół im. Jarosława Iwaszkiewicza w Sochaczewie*
6. *Szkolny Program Wychowawczy*
7. *Wnioski i uwagi Rady Rodziców, Samorządu Uczniowskiego i Rady Pedagogicznej*

8.

Koncepcja została przyjęta do realizacji po konsultacjach z Radą Rodziców i Samorządem Uczniowskim Uchwałą Rady Pedagogicznej z dnia 13 stycznia 2015r

I. SPOSÓB OPRACOWANIA KONCEPCJI PRACY SZKOŁY.

- powołanie na Radzie Pedagogicznej zespołu zadaniowego do opracowania koncepcji pracy szkoły,
- przedstawienie projektu Koncepcji pracy szkoły na Radzie Pedagogicznej,
- przedstawienie projektu Koncepcji pracy szkoły na zebraniach z rodzicami,
- analiza projektu Koncepcji pracy z Samorządem Szkolnym,
- analiza projektu Koncepcji pracy szkoły na zebraniu z Radą Rodziców,
- przedstawienie Koncepcji pracy szkoły na zebraniach z rodzicami w dniu.
- przyjęcie uchwałą Rady Pedagogicznej Koncepcji pracy szkoły.

II. O SZKOLE

Zespół Szkół im. Jarosława Iwaszkiewicza należy do grupy szkół prowadzonych przez Starostwo Powiatu Sochaczewskiego. Realizacją zadań z zakresu obsługi ekonomicznej szkoły zajmuje się Powiatowy Zespół Edukacji.

Jako Zespół Szkół, z siedzibą przy ul. Chopina 99 A, placówka funkcjonuje od 2001 roku. Powstała z połączenia Zespołu Szkół Zawodowych nr 2 im. Jarosława Iwaszkiewicza z Zespołem Szkół Zawodowych nr 3. Tak więc na historię szkoły składają się ponad 50-letnie historie tworzących ją jednostek.

W ramach Zespołu Szkół kształcenie odbywa się w liceum ogólnokształcącym, technikum i zasadniczej szkole zawodowej w budynkach:

- przy ulicy Chodakowskiej 16, w którym uczy się młodzież technikum
- przy ulicy Chopina, w którym uczy się młodzież liceum ogólnokształcącego i zasadniczej szkoły zawodowej
- przy Pasażu Duplickiego (tzw. „Alejki”), w którym mieszczą się: zaplecze sportowe Szkoły, pracownia gastronomiczna i obsługi konsumenta.

W związku z dynamicznie zmieniającym się rynkiem pracy i kierunkami zainteresowań młodzieży Szkoła otwarta jest na propozycje nowych kierunków nauczania. Profile, którym odpowiadają rozszerzenia edukacyjne określone są w każdym roku szkolnym. **Obecnie w liceum** ogólnokształcącym młodzież uczy się w klasach o profilu: przyrodniczym, służb mundurowych, biznesowym, dziennikarskim, teatralno – filmowym, ekologiczno – turystycznym. We wszystkich oddziałach przedmioty uzupełniające są realizowane według autorskich programów nauczycieli..

W technikum uczniowie kształcą się w zawodach technik: ekonomista, hotelarstwa, organizacji reklamy, żywienia i usług gastronomicznych, handlowiec, a w zasadniczej szkole zawodowej - sprzedawca i kucharz. Z uwagi na likwidację w nowej klasyfikacji zawodów zawodu technik organizacji usług gastronomicznych w roku szkolnym 2014/2015 szkołę ukończy ostatni rocznik tego technikum. Z kolei w roku szkolnym 2015/2016, z uwagi na brak zainteresowania kształceniem ze strony kandydatów, szkołę ukończy ostatni rocznik technikum w zawodzie technik handlowiec oraz zasadniczej szkoły zawodowej w zawodzie sprzedawca.

Nasza placówka posiada odpowiednie zaplecze sportowe, siłownię i niepełnowymiarową salę gimnastyczną, poza tym korzystamy z boiska stadionu miejskiego, miejskiego „Orlika” i pobliskiej hali sportowej. W szkole funkcjonuje również profesjonalna pracownia gastronomiczna i pracownia obsługi konsumenta. Procesy edukacyjne wspierają świetlice i biblioteki szkolne oraz 3 pracownie komputerowe i 2 Internetowe Centra Informacji Multimedialnej w bibliotekach szkolnych. Uczniowie mają stały dostęp do Internetu oraz WI-FI.

Dzięki uczestnictwu szkoły w poprzednich latach w projektach unijnych udało się dokonać modernizacji bazy dydaktycznej. W roku szkolnym 2014/2015 szkoła przystąpiła do realizacji kolejnego współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej „Młodzi na rynku pracy”, w ramach którego realizowane będą: kursy, wyjazdy edukacyjne, warsztaty, koła zainteresowań, płatne staże oraz dodatkowe zajęcia edukacyjne.

Wyróżniają nas dobre wyniki matury oraz egzaminów potwierdzających kwalifikacje zawodowe i kwalifikacje w zawodzie. W zakresie organizacji praktyk dla uczniów technikum i zasadniczej szkoły zawodowej współpracujemy z lokalnymi przedsiębiorstwami: Złoty Ul, Dom Bankietowy Arkadia, Restauracja 4 pory roku oraz z renomowanymi firmami: Hotel Sobieski, Mazurkas, Novotel, Sheraton, Radisson, Westin, Mars, Zibi, American Way Sp.z o.o. oraz z firmą Gawo/Prowork specjalizującą się w organizowaniu rocznych wyjazdów edukacyjnych po ukończeniu szkoły do USA i krajów Europy.

Realizację procesu dydaktycznego wspierają przedstawiciele jednostek samorządowych powiatu i województwa, instytucji społecznych oraz III Warszawska Brygada Rakietowa Obrony Powietrznej w Bielicach, Komenda Powiatowa Policji w Sochaczewie, Komenda Państwowej Powiatowej Straży Pożarnej w Sochaczewie oraz Miejski Ośrodek Kultury.

W naszej placówce zatrudniona jest wysoko wykwalifikowana kadra dydaktyczna, zarówno w zakresie przedmiotów ogólnokształcących, jak i zawodowych. Nauczyciele systematycznie zdobywają kolejne szczeble awansu zawodowego. W Zespole Szkół zatrudnionych jest najwięcej, spośród szkół powiatowych, nauczycieli dyplomowanych. Wszyscy posiadają wyższe wykształcenie, chętnie uczestniczą w różnorodnych formach doskonalenia zawodowego oraz podejmują studia podyplomowe.

Dużą rolę w życiu szkoły odgrywa rada rodziców, która współpracuje z dyrekcją szkoły i gronem pedagogicznym. Jej działania konstruktywnie wspierają pracę nauczycieli i pomagają w realizacji statutowych zadań szkoły.

Młodzież „Iwaszkiewicza” cechuje wyjątkowe zaangażowanie w życie szkoły i społeczności lokalnej. Nasi uczniowie, odnoszą sukcesy sportowe w grach zespołowych: piłka nożna i koszykówka oraz dyscyplinach indywidualnych: tenis stołowy, lekkoatletyka. W gronie naszych najlepszych sportowców są członkowie mistrzowskiego zespołu rugby.

Absolwenci szkoły w większości podejmują dalszą naukę na wyższych uczelniach w Warszawie i okolicach. Wielu z nich jest cenionymi pracownikami zakładów pracy na terenie powiatu oraz aglomeracji warszawskiej i łódzkiej. Warto tu również zwrócić uwagę na dużą zażyłość ze szkołą absolwentów, którzy chętnie do niej wracają, odwiedzają nauczycieli, niejednokrotnie uczestniczą w ważnych dla szkoły wydarzeniach i inicjatywach. **Zespół Szkół im. Jarosława Iwaszkiewicza dla wielu staje się szkołą „rodzinną”** - uczy się niej kilkoro rodzeństwa lub kolejne pokolenia. Takie zaufanie świadczy, że lokalna społeczność wysoko ocenia pracę placówki. Jednocześnie posiadamy opinię szkoły wymagającej, która przekazuje wiedzę i umiejętności, rozwija w uczniach ducha przedsiębiorczości i przygotowuje ich do wyzwań współczesnego świata.

Z perspektywy mijających lat działania dydaktyczne i wychowawcze Szkoły uwieńczone zostały wieloma sukcesami, o czym świadczą liczne dyplomy i wyróżnienia zdobyte przez uczniów oraz zapisy w kronikach szkolnych na stronie internetowej szkoły oraz szkolnym profilu Facebook. Gwarancję osiągnięć młodzieży zapewnia nasza wykwalifikowana kadra pedagogiczna, kładąca nacisk na nowoczesne nauczanie i stawiająca na pierwszym miejscu dobro ucznia.

Mamy nadzieję, że nauka w naszej szkole będzie niezapomnianą przygodą intelektualną, a wiedza i umiejętności tu zdobyte zaowocują świetnie zdaną maturą, dostaniem się na wymarzoną uczelnię oraz zdobyciem atrakcyjnej pracy.

III. Analiza SWOT Szkoły

ANALIZA SWOT ZESPOŁU SZKÓŁ im. J.IWASZKIEWICZA w SOCHACZEWIE	
MOCNE STRONY	SŁABE STRONY
<ul style="list-style-type: none"> • Dobrze wykwalifikowana kadra • Wspieranie działań nauczycieli zmierzających do podnoszenia kwalifikacji • Liczna grupa nauczycieli posiadająca kwalifikacje egzaminatorów OKE • Wielokierunkowość kształcenia- zróżnicowana i atrakcyjna oferta edukacyjna • Realizacja autorskich programów nauczania przedmiotów uzupełniających w LO • Organizacja i analiza wyników próbnych egzaminów maturalnych, zawodowych i kwalifikacji w zawodzie • Indywidualizacja procesu nauczania • Realizacja programów wychowawczych i profilaktycznych • Pomoc pedagogiczno-psychologiczna dla uczniów • Realizacja projektów UE w szkole • Możliwość zdobywania dodatkowych kompetencji uczniów w ramach organizowanych projektów • Aktywność grona pedagogicznego w realizacji projektów i działań na rzecz szkoły • Wysokie wyniki egzaminów maturalnych oraz potwierdzających kwalifikacje zawodowe i kwalifikacje w zawodzie • Umiejscowienie od kilku lat w pierwszej 50 Wojewódzkiego Rankingu Techników Perspektyw • Możliwość wykorzystania w praktyce zdolności, umiejętności uczniów oraz zaprezentowania ich w środowisku lokalnym, np.: przedstawienia teatralne, kawiarenki, kampanie reklamowe, aktywność sportowa • Osiągnięcia sportowe 	<ul style="list-style-type: none"> • Brak znaczących sukcesów uczniów w konkursach i olimpiadach • Niewielkie zaangażowanie uczniów zasadniczej szkoły zawodowej w życie szkoły • Występowanie przypadków porzucania nauki przez uczniów • Brak zainteresowania części rodziców współpracą z wychowawcą i szkołą • Niska frekwencja uczniów • Brak wytrwałości w korzystaniu z oferty zajęć pozalekcyjnych • Niewielka liczba kilkudniowych wycieczek krajoznawczych • Duże zróżnicowanie poziomu uczniów w klasach • Niewielka liczba zajęć pozalekcyjnych • Funkcjonowanie szkoły w 3 budynkach • Niska estetyka budynku przy ul. Chodakowskiej (wymagana termomodernizacja) • Brak stołówki i sklepiku szkolnego • Brak pełnowymiarowej sali gimnastycznej i własnego boiska sportowego • Niedostatecznie rozwinięta baza dydaktyczna • Brak nowoczesnego wyposażenia w pracowni informatycznej w budynku przy ul. Chopina • Niewystarczające wyposażenie korytarzy szkolnych w miejsca siedzące dla uczniów • Wspólne szatnie w budynkach przy ul. Chopina i Pasażu Duplickiego • Niewielkie parkingi szkolne • Brak ogólnodostępnego kserografu na korytarzu szkolnym

<ul style="list-style-type: none"> • Oferta edukacyjna dostosowana do potrzeb rynku pracy oraz oczekiwań klientów szkoły • Współpraca z licznymi podmiotami gospodarczymi w ramach praktyk zawodowych • Współpraca z instytucjami wspierającymi pracę szkoły • „Iwaszkiewicz” szkołą rodzinną – rodzinna tradycja kształcenia się w naszej szkole • Otwartość na uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych • Zniesienie barier architektonicznych dla niepełnosprawnych w budynku przy ul. Chopina • Postrzeganie szkoły jako bezpiecznej i przyjaznej uczniowi • Dobrze wyposażone pracownie kształcenia zawodowego • Pracownie komputerowe i multimedialne, stały dostęp do Internetu oraz WI Fi w szkole • Szkolne radiowęzły • Aktywnie działający Wolontariat Szkolny i Samorząd Uczniowski • udział Rady Rodziców w życiu Szkoły • Dostosowanie organizacji pracy szkoły do oczekiwań i potrzeb uczniów i rodziców • Kontakt i współpraca z absolwentami szkoły • Stale aktualizowana witryna internetowa i profil Szkoły na portalu Facebook oraz e-sochaczew • Współpraca ze środowiskiem lokalnym • Promocja szkoły w środowisku lokalnym 	<ul style="list-style-type: none"> • Krótki czas pracy sekretariatu w budynku przy ul. Chopina • Brak stałej obecności pielęgniarki szkolnej w każdym z budynków
SZANSE	ZAGROŻENIA
<ul style="list-style-type: none"> • Organizacja usług komunikacji miejskiej dostosowanej do potrzeb uczniów • Współpraca z Jednostką Wojskową w Bielicach, Komendą Powiatową Policji w Sochaczewie i Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Sochaczewie • Współpraca z Miejskim Ośrodkiem Kultury Sochaczew • Tworzenie nowych kierunków kształcenia spełniających oczekiwania zmieniającego się rynku pracy • Kontynuowanie akcji 1% podatku dla szkoły • Aktywność w pozyskiwaniu dodatkowych funduszy z Unii Europejskiej - przystąpienie do kolejnych projektów unijnych 	<ul style="list-style-type: none"> • Brak u uczniów nawyku systematycznego uczenia się oraz korzystania z dóbr kultury • Duża liczba uczniów z rodzin niewydolnych wychowawczo i o złej sytuacji materialnej • Słaba motywacja uczniów do nauki i osiągnięcia celów życiowych • Brak motywacji do pracy dla młodych pracowników (niepewność zatrudnienia) • Nasilanie się problemów psychicznych i emocjonalnych wśród uczniów oraz w ich środowisku rodzinnym • Negatywna rola mediów (złe wzorce osobowe, promocja przemocy i konsumpcjonizmu) • Ograniczenia budżetowe jednostki samorządowej prowadzącej szkołę • Lokalizacja szkoły z dala od centrum miasta i stacji PKP • Wzrost powszechności i dostępności tzw. dopalaczy • Bliska lokalizacja sklepów z asortymentem tytoniowym i alkoholowym • Małe zainteresowanie społeczności lokalnej problemami szkoły • Następstwa niżu demograficznego • Duża konkurencyjność na powiatowym rynku edukacyjnym

IV. CELE GŁÓWNE SZKOŁY

1. **Doskonalenie bazy dydaktycznej szkoły**
2. **Doskonalenie zarządzania szkołą,**
3. **Poprawa wyników nauczania oraz wyników egzaminów zewnętrznych**
4. **Doskonalenie kompetencji zawodowych nauczycieli oraz kadry niepedagogicznej**
5. **Wspieranie funkcji opiekuńczo-wychowawczej rodziny**
6. **Tworzenie klimatu przyjaznej szkoły**

V. PLAN DZIAŁAŃ SZKOŁY NA ROK SZKOLNY 2014/2015, 2015/2016 ORAZ 2016/2017

1. Pierwszy obszar: Doskonalenie bazy dydaktycznej szkoły

a) zadania do realizacji:

Lp.	Zadanie	Formy realizacji	Termin realizacji	Osoba odpowiedzialna - realizatorzy	Dokumentacja potwierdzająca realizację
1.	Uzupełnienie wyposażenia szkoły w pomoce dydaktyczne	– zakup i wyposażenie klasopracowni w nowoczesne pomoce dydaktyczne według wykazu zgłoszonego przez przewodniczących zespołów przedmiotowych/ w tym wykorzystanie środków projektu UE/	rok szk. 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017	dyrektor, nauczyciele, przewodniczący zespołów przedmiotowych	dokumentacja szkoły
2.	Termomodernizacja budynku szkoły przy ul. Chodakowskiej 16	– starania podejmowane za pośrednictwem organu prowadzącego	Do końca września 2017r	dyrektor	dokumentacja szkoły
3.	Zapewnienie bezpieczeństwa technicznego szkoły	– przeprowadzanie obowiązkowych przeglądów /Ppoż., instalacji elektrycznej, budowlanej/sprzętu i pomocy dydaktycznych	Na bieżąco w każdym roku	Dyrektor, kierownik gospodarczy	dokumentacja szkoły
4.	Podjęcie starań o budowę boiska wielofunkcyjnego na terenie przy ul. Chopina 99A	– pozyskanie źródeł finansowania przedsięwzięcia – opracowanie projektu	Do końca września 2017r	dyrektor	dokumentacja szkoły
5.	Utworzenie multimedialnej pracowni kształcenia zawodowego w budynku szkoły przy pasażu Duplickiego	– realizacja projektu UE :Młodzi na rynku pracy	do końca 2014r	dyrektor	dokumentacja szkoły
6.	Poszerzenie oferty miejsc realizacji praktycznej nauki zawodu	– pozyskanie nowych pracodawców, współpracujących ze szkołą, w zakresie organizacji praktyk zawodowych i zajęć praktycznych	Na bieżąco w każdym roku	dyrektor, kierownik szkolenia praktycznego	baza pracodawców dokumentacja szkoły
7.	Wprowadzenie e-dziennika	– wyposażenie wszystkich klasopracowni w zestaw komputerowy z dostępem do Internetu niezbędny do prowadzenia e-dziennika	Do końca września 2017r	dyrektor, nauczyciele	e - dziennik
8.	Poprawa infrastruktury szkoły:	– zwiększenie liczby ławek na korytarzach – uzupełnianie braków w wyposażeniu – zwiększenie liczby miejsc parkingowych – utwardzenie parkingu przy budynku szkoły ul Chodakowska 16 – poprawa nawierzchni przy budynku szkoły –ul. Chopina	Do końca września 2017r	dyrektor	dokumentacja szkoły

9.	Estetyczna szkoła	<ul style="list-style-type: none"> - bieżące remonty pomieszczeń szkolnych, w tym pracowni reklamy - troska o wystrój szkoły - zagospodarowanie terenów zielonych przy Pasażu Duplickiego 	na bieżąco w każdym roku	dyrektor	dokumentacja szkoły
10.	Informatyzacja bibliotek szkolnych	<ul style="list-style-type: none"> - wprowadzenie księgozbioru do programu MOL 	do końca września 2017r	Nauczyciele bibliotekarze	Elektroniczny księgozbiór
11	Organizacja punktu gastronomicznego na terenie szkoły	<ul style="list-style-type: none"> - pozyskanie najemcy - przystosowanie pomieszczeń 	do końca września 2017r	dyrektor	dokumentacja szkoły

a) Kryteria sukcesu:

- podniesienie umiejętności wykorzystania technik multimedialnych wśród uczniów,
- uczniowie zadowoleni z warunków w jakich odbywają praktyczną naukę zawodu
- niższe koszty utrzymania budynków
- dziennik elektroniczny usprawnia kontakty z rodzicami,
- estetyczna szkoła,
- uczniowie mają większy komfort w czasie przerw,
- więcej miejsca do parkowania dla nauczycieli , uczniów, gości spoza szkoły,
- łatwiejszy dostęp do księgozbioru

2. Drugi obszar: Doskonalenie zarządzania szkołą.a) zadania do realizacji:

Lp.	Zadanie	Formy realizacji	Termin realizacji	Osoba odpowiedzialna - realizatorzy	Dokumentacja potwierdzająca realizację
1.	Poszerzenie oferty edukacyjnej szkoły	<ul style="list-style-type: none"> - przekształcenie szkoły w szkołę z oddziałami integracyjnymi - wprowadzenie nowych kierunków kształcenia - realizacja projektów współfinansowanych ze środków UE - organizacja kursów kwalifikacyjnych 	na bieżąco	dyrektor, organ prowadzący	dokumentacja szkolna
2.	Monitorowanie zgodności prawa wewnątrzszkolnego z przepisami prawa oświatowego	<ul style="list-style-type: none"> - uaktualnienie prawa wewnątrzszkolnego pod kątem zgodności z obowiązującym systemem prawnym; 	na bieżąco	dyrektor	dokumentacja szkolna
3.	Sprawne kierowanie szkołą i skuteczny przepływ informacji	<ul style="list-style-type: none"> - sprawny przepływ informacji w szkole 	na bieżąco	dyrektor, wychowawcy klas, nauczyciele	dokumentacja szkolna
		<ul style="list-style-type: none"> - udostępnianie społeczności szkolnej podstawowych dokumentów szkoły w bibliotekach, pokoju nauczycielskim, na stronie internetowej szkoły, szkolnym Facebooku 	na bieżąco	dyrektor, wychowawcy klas, nauczyciele	

		– utworzenie elektronicznej bazy dokumentów wykorzystywanych przez nauczycieli	Na bieżąco	dyrektor	
		– wykorzystanie radiowęzła szkolnego,	na bieżąco	dyrektor, nauczyciele	
		– ścisła współpraca pomiędzy organami szkoły i instytucjami działającymi w środowisku lokalnym	na bieżąco	dyrektor, nauczyciele	
4.	Wykorzystanie wniosków z ewaluacji i nadzoru pedagogicznego do planowania pracy szkoły,	– przeprowadzanie z udziałem nauczycieli ewaluacji wybranych odcinków pracy szkoły	Na bieżąco	dyrektor	dokumentacja szkolna
5.	Włączenie rodziców i uczniów do procesu decyzyjnego	– angażowanie przedstawicieli Rady Rodziców do opracowywania programów i dokumentów szkolnych	na bieżąco	Wychowawcy, dyrektor	programy i dokumenty zaopiniowane przez rodziców
		– angażowanie przedstawicieli Samorządu Uczniowskiego do opracowywania programów i dokumentów szkolnych			programy i dokumenty zaopiniowane przez Samorząd Uczniowski

b) kryteria sukcesu:

- szkoła prowadzi dokumentację zgodnie z obowiązującym prawem
- sprawne i terminowe realizowanie zadań jest wynikiem skutecznego przepływu informacji pomiędzy organami szkoły,
- ewaluacja wewnętrzna jest prowadzona z udziałem nauczycieli z wykorzystaniem różnorodnych metod analizy wyników i wdrożeniem wniosków z analizy,
- wykorzystanie wniosków z ewaluacji i nadzoru pedagogicznego do planowania pracy szkoły,
- rodzice i uczniowie współpracują z Radą Pedagogiczną w tworzeniu dokumentów szkolnych

3. Trzeci obszar: Poprawa wyników nauczania oraz wyników egzaminów zewnętrznycha) zadania do realizacji:

Lp	Zadanie	Formy realizacji	Termin realizacji	Osoba odpowiedzialna – realizatorzy	Dokumentacja zadania – potwierdzająca realizację
1.	Realizacja podstawy programowej	– monitorowanie realizacji podstawy programowej	na bieżąco	dyrektor, nauczyciele	dokumentacja szkolna
2.	Diagnozowanie kompetencji uczniów z przedmiotów objętych egzaminami zewnętrznymi	– diagnoza poziomu wiedzy i umiejętności uczniów przy pomocy testów własnych lub przygotowanych przez instytucje oświatowe	IX/X, II	dyrektor, nauczyciele uczący przedmiotów maturalnych	dokumentacja szkolna
		– badanie osiągnięć edukacyjnych uczniów z przedmiotów objętych egzaminami zewnętrznymi	na bieżąco	dyrektor, nauczyciele uczący	dokumentacja szkolna

3.	Dobre przygotowanie uczniów do egzaminów zewnętrznych	– przeprowadzanie próbnej matury, próbnych egzaminów potwierdzających kwalifikacje zawodowe oraz kwalifikacje w zawodzie; dokonywanie ich analizy oraz wdrażanie wniosków	matura XI, I egzamin zawodowy III/IV/V	dyrektor, nauczyciele	dokumentacja szkolna
4.	Wspomaganie uczniów zdolnych	– opracowanie i wdrożenie programu Pracy z uczniem zdolnym	Do końca I semestru 2014/2015	zespół zadaniowy	dokumentacja szkolna
		– skuteczne motywowanie uczniów zdolnych do udziału w konkursach, zawodach, olimpiadach	na bieżąco	nauczyciele, wychowawcy	dokumentacja szkolna
		– promocja osiągnięć uczniów w internecie, lokalnych mediach, podczas spotkań z rodzicami	na bieżąco	nauczyciele, wychowawcy	dokumentacja szkolna
		– zapewnienie ciekawej oferty zajęć pozalekcyjnych	Na bieżąco	dyrektor, nauczyciele	dokumentacja szkolna
		– informowanie uczniów i rodziców o możliwości ubiegania się o stypendia o charakterze naukowym, typowanie kandydatów do stypendiów zgodnie z obowiązującymi przepisami	Na bieżąco	dyrektor, nauczyciele, zespół ds. stypendiów	dokumentacja szkolna
5.	Wspomaganie uczniów mających trudności w nauce	– realizacja Programu pracy z uczniem mającym trudności w nauce	na bieżąco	pedagog, nauczyciele	dokumentacja szkolna
		– prowadzenie zajęć rewalidacyjnych oraz realizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych		nauczyciele, wychowawcy, pedagog szkolny	
		– prowadzenie zajęć wyrównawczych dla uczniów w ramach projektów UE i „19” godz”		nauczyciele	
6.	Uatrakcyjnienie metod nauczania	– wykorzystywanie nowoczesnej technologii informacyjnej podczas lekcji i na zajęciach pozalekcyjnych, w tym tablic interaktywnych	na bieżąco	nauczyciele	dokumentacja szkolna
		– stosowanie metod aktywizujących w pracy z uczniami		nauczyciele	
		– organizacja zajęć lekcyjnych poza szkołą		nauczyciele	
7.	Monitorowanie losów absolwentów	– współpraca szkoły z absolwentami oraz wykorzystywanie informacji o losach absolwentów do doskonalenia efektów nauczania i wychowania	na bieżąco	– wychowawcy absolwentów	– dokumentacja wychowawców absolwentów

b) Kryteria sukcesu

- malejąca liczba uczniów uzyskujących oceny niedostateczne na koniec roku,
- uczniowie osiągają dobre wyniki w nauce oraz na egzaminach zewnętrznych maturalnych, potwierdzających kwalifikacje zawodowe oraz kwalifikacje w zawodzie,

- uczniowie z wysokimi wynikami w nauce i osiągnięciami otrzymują stypendia i są nagradzani za wyróżniające wyniki w nauce i zachowaniu ;
- uczniowie są dobrze zmotywowani do nauki, biorą udział w konkursach, olimpiadach i turniejach oraz osiągają sukcesy
- uczniowie zdolni i mający problemy w nauce osiągają sukcesy,
- uczniowie rozwijają swoje zainteresowania biorąc udział w zajęciach pozalekcyjnych,
- uczniowie kontynuują naukę na wyższych uczelniach

4. Czwarty obszar : Doskonalenie kompetencji zawodowych nauczycieli oraz kadry niepedagogicznej

a) Zadania do realizacji:

Lp.	Zadanie	Formy realizacji	Termin realizacji	Osoba odpowiedzialna - realizatorzy	Dokumentacja
1.	Przegląd zasobów kadrowych w związku z planowanym rozwojem szkoły	<ul style="list-style-type: none"> - analiza ramowych programów nauczania - analiza kwalifikacji nauczycieli i kadry niepedagogicznej pod kątem planowanych zmian 	IX-IV 2014/2015 IX-IV 2015/2016 I 2016/2017	dyrektor, pracownicy działu kadr	dokumentacja w dziale kadr
2.	Stworzenie systemu doskonalenia kadry z uwzględnieniem potrzeb szkoły wynikających z planowanych zmian(niż demograficzny, nowe kierunki kształcenia)	- diagnoza potrzeb szkoleniowych	IX 2014,2015,2016	dyrektor, wicedyrektor lider WDN	ankiety
		- ustalenie harmonogramu doskonalenia	przedstawienie planu		zapisy w księgach protokołów
		- udział kadry w formach szkolenia wewnątrzszkolnego i szkoleniu zawodowym zewnętrznym	doskonalenie cały rok		sprawozdanie lidera WDN
3.	Udział kadry w projektach edukacyjnych współfinansowanych ze środków europejskich	<ul style="list-style-type: none"> - współpraca z instytucjami prowadzącymi doskonalenie nauczycieli w ramach środków unijnych 	na bieżąco	dyrektor biuro projektów	Zaświadczenia, zapisy w księgach protokołów
4.	Współpraca nauczycieli w organizowaniu procesów edukacyjnych	- współdziałanie nauczycieli w zespołach przedmiotowych i zadaniowych	na bieżąco	dyrektor, przewodniczący zespołów przedmiotowych i zadaniowych, nauczyciele	dokumentacja szkolna
		- monitorowanie przebiegu procesów edukacyjnych			
		- udział nauczycieli w ewaluacji wewnętrznej			
5.	Usprawnienie komunikacji i współpracy między członkami Rady Pedagogicznej	<ul style="list-style-type: none"> - Dbłość o płynny przepływ informacji - integrowanie grona pedagogicznego poprzez podejmowanie wspólnych inicjatyw i pracę w zespołach 	Wg grafiku :pracy RP, uroczystości szkolnych, planów pracy zespołów	dyrekcja, nauczyciele	protokoły z posiedzeń RP i zespołów dokumentacja uroczystości szkolnych
6.	Motywowanie nauczycieli do aktywności i innowacji	- Promowanie nauczycieli aktywnie działających na rzecz szkoły	na bieżąco	dyrektor	dokumentacja szkolna
		- dofinansowywanie działań związanych z rozwojem i doskonaleniem zawodowym nauczycieli			

		– wprowadzanie innowacji pedagogicznych			
--	--	---	--	--	--

b) Kryteria sukcesu:

- polityka kadrowa prowadzona przez dyrektora szkoły jest planowana i realizowana stosownie do kierunków rozwoju szkoły,
- wszyscy nauczyciele posiadają pełne kwalifikacje a przydział zajęć edukacyjnych jest zgodny z posiadanymi kwalifikacjami,
- przestrzegane są przepisy i procedury w zakresie uzyskiwania stopni awansu zawodowego,
- rozpoznawane są potrzeby w zakresie doskonalenia związane z rozwojem szkoły,
- wewnętrzne doskonalenie nauczycieli wynika z potrzeb szkoły, jest zaplanowane i właściwie organizowane,
- rozwój zawodowy kadry pedagogicznej i niepedagogicznej jest związany z jakościowym rozwojem szkoły oraz indywidualnymi potrzebami pracowników,
- nauczyciele stosują nabytą wiedzę i umiejętności w swojej pracy a ich osiągnięcia są upowszechniane,
- innowacje pedagogiczne zgłaszane do realizacji przez nauczycieli.
- nauczyciele wspólnie planują działania podejmowane w szkole, rozwiązują problemy, doskonalą metody i formy współpracy
- praca zespołowa nauczycieli wpływa na poniesienie jakości pracy szkoły,

5. Piąty obszar: Wspieranie funkcji opiekuńczo-wychowawczej rodzinya) Zadania do realizacji:

Lp.	Zadanie	Formy realizacji	Termin realizacji	Osoba odpowiedzialna - realizatorzy	Dokumentacja
1.	Promocja zdrowego stylu życia i postaw proekologicznych	– organizowanie zajęć z zakresu edukacji prozdrowotnej i proekologicznej	na bieżąco, wg planów wychowawczych	wychowawcy, pedagog, nauczyciele przedmiotów z bloku przyrodniczego	dokumentacja szkolna
		– organizowanie spotkań z psychologiem na terenie szkoły	przez cały rok szkolny	dyrektor, pedagog szkolny	dokumentacja pedagoga szkolnego
		– prowadzenie działalności Szkolnego Klubu Sportowego	przez cały rok szkolny	opiekun SKS, nauczyciele w-f	dokumentacja SKS
		– organizacja i uczestnictwo w imprezach o charakterze proekologicznym	wg możliwości	nauczyciele	zapisy w dziennikach lekcyjnych
2.	Profilaktyka i zwalczanie uzależnień	– diagnozowanie i monitorowanie zjawisk patologicznych występujących w szkole oraz zjawiska przemocy w rodzinie i szkole	cały rok	wychowawcy, pedagog	notatki wychowawców, dokumentacja pedagoga i higienistki szkolnej
		– organizowanie spotkań i warsztatów z przedstawicielami wybranych instytucji zajmujących się profilaktyką uzależnień	wg harmonogramu WDN	wychowawcy, pedagog	zapisy w dziennikach lekcyjnych i dokumentacja protokoły z posiedzeń RP lub zespołów przedmiotowych
		– realizowanie zagadnień programu profilaktyki	wg planu pracy RP	nauczyciele, pedagog	zapisy w dziennikach lekcyjnych

		– edukacja rodziców na tematy dotyczące uzależnień oraz wskazanie instytucji udzielających pomocy	Wg możliwości	wychowawcy, pedagog	zapisy w dziennikach lekcyjnych
3.	Poprawa frekwencji w szkole	– regularna okresowa analiza wskaźników frekwencji oraz diagnoza zjawiska wagarów	systematycznie w wyznaczonych terminach	odpowiedni zespół zadaniowy, wychowawcy	zapisy w dziennikach, raporty z analizy i diagnozy
		– stała współpraca wychowawcy z pedagogiem i rodzicami uczniów opuszczających dużą ilość zajęć	cały rok szkolny	wychowawcy	zapisy w dzienniku lekcyjnym i dokumentacji pedagoga
4.	Pogłębianie procesu wychowawczego na płaszczyźnie szkoła - rodzice	– zapoznawanie rodziców z osiągnięciami edukacyjnymi uczniów i zachowaniem,	wg planu pracy RP	wychowawcy	zapisy w dziennikach lekcyjnych
		– edukacja rodziców w zakresie problemów współczesnej młodzieży i zagrożeń cywilizacyjnych	wg planu pracy RP	wychowawcy, pedagog	zapisy w dziennikach lekcyjnych i dokumentacji pedagoga
		– rozpoznanie sytuacji rodzinnej, zdrowotnej i materialnej uczniów	cały rok	dyrekcja, pedagog, wychowawcy	dokumentacja wychowawców i pedagoga
		– informowanie uczniów i rodziców o możliwości uzyskania pomocy materialnej	cały rok, w ramach spotkań indywidualnych z rodzicami	dyrekcja, wychowawcy	zapisy w dziennikach lekcyjnych
		– organizowanie pomocy materialnej i akcji charytatywnych na terenie szkoły	wg potrzeb i harmonogramu imprez oraz uroczystości	pedagog, opiekun SU, nauczyciele	dokumentacja szkoły
		– współpraca z instytucjami pomocowymi wspierającymi działalność szkoły	wg planów wychowawczych	wychowawcy, pedagog	zapisy w dzienniku lekcyjnym, dokumentacja pedagoga
5.	Zapewnienie społeczności szkolnej bezpiecznych warunków nauki i pracy	– respektowanie Zasad Bezpieczeństwa zawartych w Statucie Szkoły w czasie zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych	cały rok szk.	wszyscy pracownicy	dokumentacja szkoły, zapisy w dziennikach lekcyjnych
		– pełnienie przez nauczycieli dyżurów na przerwach oraz sprawowanie opieki nad uczniami przez nauczycieli i rodziców w czasie zajęć i imprez szkolnych	cały rok szk.	dyrektor, nauczyciele	harmonogram dyżurów, dokumentacja dyrekcji
		– upowszechnianie profilaktyki w udzielania I pomocy przedmedycznej	w miarę możliwości.	nauczyciele	zapisy w dziennikach lekcyjnych
7.	Doradztwo zawodowe	– organizowanie wycieczek do zakładów pracy	wg możliwości	Szkolny doradca zawodowy, wychowawcy	zapisy w dziennikach lekcyjnych
		– organizowanie warsztatów i prelekcji przy współpracy z różnymi pracodawcami	wg możliwości	Szkolny doradca zawodowy	Dokumentacja Szkolnego doradcy zawodowego

		– prowadzenie indywidualnego doradztwa zawodowego dla uczniów	cały rok	Szkolny doradca zawodowy	Dokumentacja Szkolnego doradcy zawodowego
--	--	---	----------	--------------------------	---

b) Kryteria sukcesu:

- szkoła jest bezpieczna
- szkoła jest postrzegana jako przyjazna uczniowi, o odpowiednich relacjach: uczeń-uczeń, nauczyciel-uczeń, nauczyciel-rodzic,
- zmniejsza się liczba negatywnych zachowań uczniów z perspektywy oczekiwań szkoły,
- poprawia się frekwencja uczniów na zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych,
- szkoła na bieżąco współpracuje z instytucjami pomocowymi,
- doradztwo zawodowe sprzyja wyborowi ścieżki kariery zawodowej.

6. Szósty obszar: Tworzenie dobrego klimatu w szkolea) zadania do realizacji:

Lp.	Zadanie	Formy realizacji	Termin realizacji	Osoba odpowiedzialna - realizatorzy	Dokumentacja zadania – potwierdzająca realizację
1.	Tworzenie miłej i przyjaznej atmosfery w szkole	– rozwijanie umiejętności pracy w grupie	na bieżąco, zgodnie z planami remontowymi	dyrektor, organ prowadzący, wychowawcy i nauczyciele	zapisy w dziennikach lekcyjnych, na stronie szkoły
		– przekazywanie uczniom zasad dobrego wychowania, kultury osobistej i kultury języka		opiekunowie pracowni	wystrój klasopracowni, dokumentacja fotograficzna
2.	Podejmowanie działań mających na celu integrację uczniów, nauczycieli, rodziców i pracowników szkoły.	– integrowanie społeczności szkolnej poprzez wspólną organizację wycieczek, uroczystości i imprez szkolnych oraz środowiskowych,	zgodnie kalendarzem zadań i imprez szkolnych	dyrektor, pracownicy, rodzice, nauczyciele	kronika szkolna, strona internetowa, plany i scenariusze imprez.
3.	Prezentacja szkoły na rynku edukacyjnym	– prezentowanie i upowszechnianie informacji o ofercie edukacyjnej oraz podejmowanych działaniach i osiągnięciach szkoły przy wykorzystaniu różnych mediów	na bieżąco	dyrektor, zespół ds. promocji szkoły	dokumentacja szkolna strona internetowa szkoły
4.	Kreowanie pozytywnego wizerunku szkoły w środowisku lokalnym	– organizacja uroczystości z udziałem zaproszonych gości i rodziców – udział szkoły w uroczystościach i imprezach powiatowych i miejskich – organizowanie imprez i konkursów we współpracy z innymi szkołami	według harmonogramu i potrzeb	dyrektor, nauczyciele,	strona internetowa, plany scenariusze imprez. Informacje na stronie internetowej szkoły i powiatu, kronika szkolna, notatki w prasie lokalnej
		– analiza postrzegania szkoły w środowisku lokalnym /monitorowanie wyników rekrutacji, doniesień prasowych, wyników ankiet/	zgodnie z ustalonymi terminami	dyrekcja, nauczyciele, opiekun SU	dokumentacja szkolna

5.	Kształtowanie u uczniów postaw patriotycznych, obywatelskich i etycznych; kultywowanie tradycji szkoły i regionu	– realizacja Szkolnego Programu Wychowawczego oraz imprez i uroczystości zgodnych z Kalendarzem zadań i imprez szkolnych	początek roku szkolnego	dyrekcja	harmonogram uroczystości w danym roku szk.
		– aktywny udział młodzieży w przygotowaniu i obchodach rocznic	wg harmonogramu imprez i uroczystości	odpowiedni zespół zadaniowy	dokumentacja fotograficzna, relacje na stronie www szkoły i powiatu, notatki w prasie lokalnej, zapisy w kronikach, dziennikach lekcyjnych
		– współdziałanie z instytucjami i organizacjami propagującymi działalność społeczną i charytatywną	na bieżąco	wychowawcy we współpracy z pedagogiem szkolnym	zapisy w dzienniku klasy i dzienniku pedagoga szkolnego
		– wspieranie inicjatyw w zakresie pomocy koleżeńskiej – działalność Wolontariatu	cały rok szkolny	wychowawcy, nauczyciele, pedagog opiekun Wolontariatu, pedagog, opiekun SU	Dokumentacja Samorządu Uczniowskiego i wolontariatu szkolnego
		– organizowanie spotkań z twórcami kultury, znanymi ludźmi regionu	na bieżąco	nauczyciele, wychowawcy	Zapisy w dziennikach lekcyjnych, na stronie szkoły szkolnym facebooku
6.	Spójny system identyfikacji szkoły	– wdrażanie znaków identyfikacyjnych: logo, papier firmowy, wystrój wewnętrzny i zewnętrzny, kronika szkoły, strona WWW, szkolny Facebook, materiały fotograficzne i video, gadżety	na bieżąco	nauczyciele, wychowawcy	Dokumentacja, strona WWW, szkolny facebook

b) kryteria sukcesu:

- szkole panuje miła atmosfera pracy sprzyjająca owocnej pracy nauczycieli i osiągnięciu dobrych wyników przez uczniów
- rodzice są współgospodarzami szkoły i uczestniczą w imprezach i uroczystościach
- szkoła promuje wartość edukacyjną
- szkoła buduje i akceptuje tradycje i obrzędowość
- szkoła integruje uczniów i rodziców poprzez organizowane wycieczki, wyjścia do kina, konkursy szkolne i imprezy okolicznościowe
- społeczność szkolna identyfikuje się ze szkołą

VI. FORMY ZAPOZNANIA Z KONCEPCJĄ.

- strona internetowa szkoły,
- tablica ogłoszeń (pokój nauczycielski)
- nauczyciele – podczas rady pedagogicznej.
- biblioteka,
- rodzice – podczas Zebrania rady Rodziców oraz podczas zebrań z rodzicami w klasach,
- uczniowie – podczas zebrań Samorządu Uczniowskiego oraz na godzinach wychowawczych

Koncepcja pracy szkoły na lata 2014/2015, 2015/2016 oraz 2016/2017 będzie corocznie konkretyzowana w formie opracowanego Kalendarza zadań i imprez szkolnych. Ewaluacja koncepcji będzie następować sukcesywnie na zebraniach Rady Pedagogicznej, w tym podsumowujących pracę szkoły